

Утвержден Протоколом Общего собрания
Общественной организации "Московская областная
федерация каратэ" от 14 ноября 2020 года

УСТАВ

Общественная организация
"Московская областная федерация каратэ"

город Электросталь Московской области
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественная организация "Московская областная федерация каратэ", в дальнейшем именуемая "Организация" является добровольным, самоуправляемым, основанным на членстве, общественным объединением, созданным для совместной реализации целей и задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Наименование Организации.

Полное наименование на русском языке:

Общественная организация "Московская областная федерация каратэ".

Сокращенное наименование на русском языке: ОО "МОФК".

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом "Об общественных объединениях", Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федерального закона от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

1.4. Организация является юридическим лицом с даты ее государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, вправе приобретать имущественные и личные неимущественные права, может выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, нести обязанности.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета, в том числе валютный, в банковских учреждениях, печать со своим наименованием, может иметь угловой штамп, эмблему, бланки установленного образца.

1.5. Организация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами Организации.

Организация обязуется допускать представителей органа, регистрирующего общественные объединения, на проводимые Организацией мероприятия и оказывать содействие в ознакомлении с деятельностью Организации в плане достижения уставных целей и соблюдения законодательства РФ.

1.6. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.7. Имущество переданное Организации учредителями является собственностью Организации.

1.8. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, гласности и законности.

1.9. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов деятельности.

1.10. Территория деятельности Организации: Московская область.

1.11. Место нахождения Правления Организации: Российская Федерация, Московская область, городской округ Электросталь, город Электросталь.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана с целью содействия развитию, популяризации вида спорта КАРАТЭ и паралимпийской версии вида спорта каратэ "ПАРА-КАРАТЭ" на территории Московской области.

2.2. Задачами Организации являются:
- содействие развитию КАРАТЭ как вида спорта;



- координация деятельности Членов Организации, оказание им юридической, социальной и экономической помощи;
- разработка и реализация программ изучения КАРАТЭ;
- организация и проведение соревнований разного уровня (в том числе международных), спортивно-массовых и зрелищных мероприятий, фестивалей, состязаний и шоу;
- создание сети спортивных клубов, секций, групп по изучению и пропаганде различных видов боевых искусств и их истории;
- организация детско-юношеских школ и секций;
- подготовка высококвалифицированных тренеров, судей, инструкторов по различным видам боевых искусств;
- организация и проведение учебно-консультационных и иных мероприятий, симпозиумов, семинаров, организация курсов по повышению квалификации тренерских и судейских кадров;
- создание информационного банка данных по проблемам КАРАТЭ;
- разработка и издание методических пособий, научно-популярной литературы;
- финансирование и подготовка коллективов для участия в спортивных мероприятиях;
- организация деловых встреч, фестивалей, физкультурно-спортивных праздников;
- осуществление иной деятельности, не запрещенной действующим законодательством РФ и направленной на достижение уставных целей и задач Организации.

3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Членство в Организации добровольное. Членами Организации являются физические лица - совершеннолетние граждане Российской Федерации и юридические лица - общественные объединения, разделяющие цели и задачи Организации, уплатившие вступительный взнос и принимающие участие в ее деятельности. Учет членов Организации ведется исполнительным органом Организации.

Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности. Члены организации - юридические лица, участвуют в деятельности Организации через своих представителей.

3.2. Состав членов Организации отображается в Списке членов Организации, обязанности по ведению и хранению которого лежат на Президенте Организации.

Список членов Организации должен содержать информацию о члене Организации в объеме сведений, включаемых в Список об учредителях общественного объединения при его регистрации, а также дату принятия лица в члены Организации.

3.3. Физические лица, являющиеся членами Организации, равны в правах и несут равные обязанности.

3.4. Прием в члены Организации производится Правлением Организации, путем голосования на основании письменного заявления.

3.5. Письменное заявление лица с ходатайством о приеме в Организацию подается на имя Президента Организации, который обязан в срок не более 14 (четырнадцати) дней с момента получения такого заявления собрать заседание Правления Организации, в повестку дня которого включается данный вопрос.

Комиссия
Министерства спорта Российской Федерации
по Московской области

« 05 АПР 2021 » 20__ г.

3.6. Правление Организации по своему усмотрению принимает решение о принятии нового лица в члены Организации или об отказе принять лицо в члены Организации.

3.7. По требованию лица подавшего заявление с ходатайством о приеме в члены Организации, Президент обязан выдать ему выписку из протокола, содержащую решение по данному вопросу.

3.8. Члены организации имеют право:

- 1) участвовать во всех мероприятиях Организации;
- 2) избирать и быть избранными в руководящие и контрольный органы Организации;
- 3) получать полную информацию о деятельности Организации;
- 4) вносить предложения в органы управления Организации по вопросам, касающимся деятельности Организации;
- 5) добровольно выйти из членов Организации;
- 6) пользоваться услугами Организации на льготных условиях.

3.9. Члены Организации обязаны:

- 1) соблюдать Устав Организации;
- 2) выполнять решения руководящих органов Организации;
- 3) участвовать в работе Организации;
- 4) не наносить ущерб Организации в любой форме;
- 5) своевременно в установленном порядке и размере уплачивать членские взносы.

3.10. Членство в Организации может быть прекращено в случаях:

- 1) выхода по письменному заявлению члена Организации;
- 2) исключению по решению Правления Организации, за нарушение настоящего Устава, в том числе, за неуплату членских взносов;
- 3) смерти лица, являющегося членом Организации.

3.11. В случае выхода из Организации по собственному желанию, лицо считается выбывшим с даты представления Президенту Организации соответствующего заявления.

В случае исключения из Организации по решению Правления Организации, лицо считается выбывшим с даты, указанной в таком решении.

В случае смерти гражданина, лицо считается выбывшим с даты соответствующего события.

3.12. Не позднее 3 (трех) дней с даты предоставления документов, подтверждающих выбытие лица из членов Организации Президент должен внести изменения в Список членов Организации.

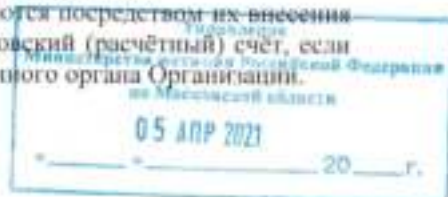
Изменения в Список членов Организации вносятся Президентом на основании:

- 1) письменного заявления о выходе, в случае выхода лица по собственному желанию;
- 2) письменно оформленного решения Правления Организации, в случае исключения лица;
- 3) копии документа подтверждающего факт смерти гражданина.

3.13. Вступительные и членские взносы уплачиваются членами Организации в следующие сроки:

- 1) вступительный взнос в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия Решения о приеме в члены организации;
- 2) ежегодный членский взнос не позднее 25 марта текущего года.

Вступительные и членские взносы уплачиваются посредством их внесения в кассу Организации или перечисления на её банковский (расчётный) счёт, если иной порядок не установлен решением уполномоченного органа Организации.



Размер вступительных и членских взносов определяется решением Собрания Организации.

3.14. В случае нарушения положений настоящего Устава или действующего законодательства, Правление Организации выносит предупреждение нарушившему члену Организации.

В случае повторного нарушения положений настоящего Устава или действующего законодательства, в течении полугодия с момента первого предупреждения, вопрос об исключении нарушителя из Организации может быть поставлен в повестку дня заседания Правления Организации.

3.15. Член Организации, нарушивший положения настоящего Устава или действующего законодательства, должен быть уведомлен о предстоящем заседании Правления Организации не менее чем за 7 (семь) дней до начала заседания и имеет право представить Правлению устные или письменные объяснения по существу сложившейся ситуации.

3.16. В случае первой неявки члена Организации нарушившего положения настоящего Устава или действующего законодательства, на заседание Правления, решение по данному вопросу откладывается на следующее заседание. В случае повторной неявки, Правление принимает решение без участия этого члена Организации и уведомляет его о своем решении по адресу постоянного проживания.

3.17. В случае решения Правления об исключении из членов Организации, исключенный имеет право обжаловать решение Правления на ближайшем Собрании Организации.

3.18. Любой член Организации имеет право сделать запрос на имя Президента Организации по любому вопросу, касающемуся деятельности Организации.

Президент обязан в течении 14 (четырнадцати) дней представить лицу, подавшему запрос, письменный ответ.

4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации указанной в настоящем Уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями и задачами.

4.2. Имущество Организации формируется из следующих источников:

- 1) вступительные и членские взносы;
- 2) благотворительные взносы или пожертвования, в том числе имеющие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые физическими или юридическими лицами в денежной или натуральной формах;
- 3) доходы от инвентаризационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- 4) поступления от деятельности по привлечению ресурсов, в том числе поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, выставок, лотерей и иных мероприятий;
- 5) доходы от деятельности хозяйственных товариществ и обществ, учрежденных Организацией;
- 6) гражданско-правовые сделки;



7) другие, не запрещенные законом поступления.

4.3. Средства расходуются по смете, утвержденной Правлением Организации.

4.4. Собственником имущества является Организация. Отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

5. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

5.2. Организация может создавать хозяйственные общества. Созданные Организацией хозяйственные общества вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

5.3. Организация имеет право приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

5.4. Доходы полученные Организацией от деятельности не могут перераспределяться между членами Организации и используются только для достижения уставных целей Организации.

Допускается использование средств Организации на благотворительные цели.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Органами управления Организации являются:

6.1.1. Общее собрание членов Организации;

6.1.2. Правление Организации;

6.1.3. Президент Организации.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание членов Организации (далее Собрание).

Собрание Организации состоит из членов Организации. Нормы представительства на Собрании определяется решением Правления Организации не позднее чем за 2 (два) месяца до его назначения.

7.2. Организация раз в год проводит годовое Собрание, независимо от других Собраний Организации. Между годовыми Собраниями не должно пройти более 15 (пятнадцати) месяцев. Любое другое Собрание считается внеочередным.

7.3. Дата, время, место и повестка дня Собрания должны быть сообщены Президентом членам Организации не менее чем за 7 (семь) дней до ее начала по адресам их постоянного проживания, либо по адресам, указанным ими особо в Списке членов Организации.

Способ уведомления должен позволять при необходимости проверить факт получения уведомления.

7.4. Внеочередное Собрание может быть созвано Президентом Организации:

1) по решению самого Президента Организации;

2) по предложению Правления Организации;



- 3) по требованию Ревизора Организации;
- 4) по требованию не менее 50 (пятидесяти) % членов Организации.

7.5. Ответственность за созыв, организацию и проведение Собрания несет Президент Организации. В случае неисполнения Президентом своих функций по созыву Собрания, функции по организации и проведению Собрания возлагаются на инициатора созыва.

Президент председательствует на Собрании Организации.

7.6. Повестка дня Собрания формируется Президентом по предложениям:

- 1) самого Президента Организации;
- 2) Правления Организации;
- 3) Ревизора Организации;
- 4) любого члена Организации.

В повестку дня предстоящего Собрания должны быть включены все вопросы, касающиеся деятельности Организации, поступившие на имя Президента не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до начала работы Собрания.

7.7. Собрание имеет право решать все вопросы, связанные с деятельностью Организации.

К компетенции Собрания относятся:

- 1) Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования её имущества;
- 2) Утверждение и изменение устава Организации;
- 3) Определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа её членов;
- 4) Избрание Правления, досрочное прекращение полномочий его членов;
- 5) Избрание Президента, и Вице-Президента и досрочное прекращение его полномочий;
- 6) Избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий, назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 7) Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 8) Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- 9) Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 10) Принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов, а также о сроках уплаты взносов;
- 11) Рассмотрение и утверждение отчетов Правления, Президента и Ревизора Организации.

7.8. Решения Собрания фиксируются в протоколах, ответственность за организацию ведения которых несет Президент Организации. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

7.9. Каждый представитель имеет количество голосов соответствующее количеству членов Организации, которых он представляет на Собрании.

7.10. Собрание считается правомочным, если на нем присутствуют представители более половины членов Организации.

7.11. Решения на Собрании по вопросам 1), 2), 3), 4), 5), 9), 10) предусмотренных пунктом 7.7. компетенции Собрания принимаются 2/3 (двумя третями) голосов от числа присутствующих членов на собрании.

Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.



8. ПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Постоянно действующим коллегиальным органом Организации является Правление Организации (далее - Правление).

8.2. Правление избирается на Собрании Организации из числа членов Организации, сроком на 5 (пять) лет. Президент и вице президент входят в состав правления.

Возможно досрочное переизбрание членов Правления по решению Собрания Организации.

8.3. Заседание Правления проводится по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в полгода по инициативе:

- 1) самого Правления Организации;
- 2) более чем 20 (двадцати) % членов Организации;
- 3) Президента Организации.

8.4. Ответственность за созыв, организацию и проведение заседания Правления несет Президент Организации или лицо им назначенное.

8.5. Дата, время, место и повестка дня заседания Правления должны быть сообщены Президентом Организации членам Правления не менее чем за 7 (семь) дней до его начала, по адресам указанным в Списке членов Организации.

8.6. Повестка дня заседания Правления формируется по предложениям:

- 1) членов Правления Организации;
- 2) Президента Организации;
- 3) любого члена Организации;
- 4) Ревизора Организации.

В повестку дня предстоящего заседания Правления должны быть включены все вопросы, находящиеся в компетенции Правления, поступившие на имя Президента не позднее, чем за 14 (четырнадцать) дней до начала работы Правления.

8.7. Правление Организации, является постоянно действующим исполнительным органом организации:

- 1) решает вопрос об учреждении хозяйственных товариществ, утверждает их уставы;
- 2) утверждает численный состав и порядок оплаты труда работников аппарата Организации;
- 3) принимает в Организацию новых членов и исключает из неё;
- 4) утверждает годовой отчет и бухгалтерские балансы Организации;
- 5) создает комиссии и комитеты по основным направлениям деятельности;
- 6) утверждает планы работ и сметы доходов и расходов Организации;
- 7) создает специальные фонды для оказания помощи членам Организации и другим нуждающимся, устанавливает порядок их использования;
- 8) определяет нормы представительства на Собрании Организации;
- 9) решает другие вопросы деятельности Организации, не относящиеся к исключительной компетенции Собрания.

8.8. Заседание Правления считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Правления.

8.9. Каждый член Правления имеет право одного голоса на заседании Правления.

Решения Принимаются простым большинством голосов 90 из 100 числа присутствующих.



В случае равенства числа голосов на заседании Правления голос Президента Организации является решающим.

8.10. Решения Правления фиксируются в протоколах заседания Правления, ответственность за организацию ведения которых несет Президент Организации. Протоколы подписываются Президентом и секретарем заседания Правления.

Книга протоколов Правления должна быть в любое рабочее время представлена членам Организации, работникам аппарата, членам Правления Организации. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.

8.11. Президент Организации, является единоличным исполнительным органом Организации и избирается на Собрании Организации из числа его членов, сроком на 5 (пять) лет.

Возможно досрочное переизбрание Президента Организации в случае нарушения им действующего законодательства или настоящего Устава, по решению общего собрания.

8.12. Президент Организации:

- 1) без доверенности действует от имени Организации;
- 2) представляет интересы Организации;
- 3) распоряжается денежными средствами и имуществом Организации в соответствии с решением Правления, согласно утвержденной смете;
- 4) заключает договоры (контракты) в рамках уставной деятельности и обеспечивает их выполнение;
- 5) выдает и отзывает доверенности;
- 6) открывает и закрывает в банках расчетный и иные счета;
- 7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников аппарата Организации;
- 8) организует работу Собрания и Правления Организации, проводит их заседания;
- 9) контролирует выполнение решений Собрания и Правления Организации.

8.13. Вице-президент избирается Собранием Организации сроком на 5 (пять) лет.

Вице-президент исполняет функции Президента, указанные в п. 8.12 настоящего Устава в случае его отсутствия и выполняет иные функции по заданию Президента.

9. РЕВИЗОР ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор Организации, избираемый Собранием Организации, сроком на 5 (пять) лет.

Не могут быть избраны в качестве Ревизора Организации Президент, и ответственные работники аппарата Организации, а также вице-президент и члены Правления.

9.2. Ревизор Организации проводит ежегодные проверки и по их результатам отчитывается перед Собранием Организации.

Проверки могут осуществляться Ревизором также:

- 1) по собственной инициативе;
- 2) по поручению Собрания Организации;
- 3) по требованию не менее 50 (пятидесяти) % членов Организации.

9.3. При возникновении угрозы интересам Организации Ревизор обязан потребовать созыва внеочередного Собрания Организации.



9.4. Вопрос о привлечении к проверкам финансово-хозяйственной деятельности Организации независимых аудиторов и аудиторских организаций относится к компетенции Собрания Организации.

10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

10.1. Организация осуществляет свою деятельность на основе разрабатываемых и утверждаемых текущих и перспективных планов финансово-хозяйственной деятельности.

10.2. Организация несет ответственность за достоверность информации содержащейся в счетах.

10.3. Финансовый год организации совпадает с календарным годом. Не позднее 3 (трех) месяцев после окончания финансового года Собрание Организации должно утвердить его итоги.

10.4. Организация обеспечивает хранение информации о личном составе работников аппарата Организации и при ликвидации Организации сдает документы на государственное хранение в установленном законом порядке.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения в настоящий Устав вносятся Собранием Организации и подлежат государственной регистрации в том же порядке, что и государственная регистрация Организации.

Изменения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

11.2. Решение о внесении изменений в Устав принимается 2/3 (двумя третями) голосов от числа присутствующих на Собрании Организации.

12. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВНУТРЕННИХ СПОРОВ В ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Внутренние споры, не урегулированные настоящим Уставом, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

13. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

13.1. Ликвидация и реорганизация Организации происходят в порядке, установленном законодательством РФ.

13.2. Организация может быть реорганизована или ликвидирована по решению Собрания Организации.

13.3. Имущество Организации переходит после её реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам, являющимся правопреемниками Организации, в порядке предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

13.4. Организация может быть ликвидирована по решению суда в установленном действующим законодательством порядке.

13.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

13.6. Ликвидация считается завершенной, а Организация прекратившей свою деятельность с момента исключения её из Единого государственного реестра юридических лиц.



Прошито, пронумеровано

10 (десять) и.

5 апреля 2021 г.

И. о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "К.Ю. Плехов", is written over a horizontal line.

К.Ю. Плехов